**WNIOSEK**

**o pozwolenie na użytkowanie przed wykonaniem wszystkich robót**

**budowlanych**

**(PB-17a)**

**Podstawa prawna**: art. 55 ust. 1 pkt 3, ust. 1a i 1b oraz art. 57 ust. 1 w zw. z ust. 3a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. –

Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z późn. zm.).

# 1. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO

## Nazwa: **POWIATOWY INSPEKTOR NADZORU BUDOWLANEGO W RAWIE MAZOWIECKIEJ**

## ul. Tadeusza Kościuszki 5, 96-200 Rawa Mazowiecka

## tel.: 46 814 60 70, e-mail: pinb@powiatrawski.pl

**2.1. DANE INWESTORA**1)

Imię i nazwisko lub nazwa: ………………………………………………………………………….

Kraj: ………………………………. Województwo: .…………………………………………………

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..……………………………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..….

Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...……………………..

E-mail (nieobowiązkowo): ……………………………………………………………………………..

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….………………………………….

**2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)**1)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

## Kraj: ………………………………. Województwo: .…………………………………………………

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..……………………………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..….

Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...……………………..

Adres skrzynki ePUAP2): ………………………………………...………………………...…………….

**3. DANE PEŁNOMOCNIKA**1)

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

## □ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………

Kraj: ………………………………. Województwo: .…………………………………………………

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..……………………………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..….

Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...……………………..

Adres skrzynki ePUAP2): ………………………………………………………………………………..

E-mail (nieobowiązkowo): ……………………………………………………………………………..

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….………………………………….

**4. INFORMACJE DOTYCZĄCE DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ ALBO ZGŁOSZENIA BUDOWY, O KTÓREJ MOWA W ART. 29 UST. 1 PKT 1–2 USTAWY Z DNIA 7 LIPCA 1994 R. – PRAWO BUDOWLANE**

Organ wydający decyzję albo przyjmujący zgłoszenie: ....………………………………………………

Data wydania decyzji albo dokonania zgłoszenia: ………………………………….….…..……………

Nr decyzji: …………..………….……………… Znak sprawy: ……………………………..………….

**5. INFORMACJE O OBIEKCIE**

Wskaż funkcję (przeznaczenie) lub parametry obiektu, którego dotyczy wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie. Jeżeli

wniosek dotyczy części obiektu, wskaż precyzyjnie, której części.

## ……………………………………….………………..……………………………………………….…

…………………………………………………………………………………….……….…………......

………………………………………………………………………….………………………………...

……………………………………………..……………………………………………………………..

**6. INFORMACJE O ROBOTACH BUDOWLANYCH POZOSTAŁYCH DO WYKONANIA**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**7. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ OBIEKT**1)

Województwo: .…………………………………………………………………………………………..

Powiat: ………………………………………… Gmina: .………………..……………………………

Ulica: ……………………………………………………………. Nr domu: ………………..……..…..

Miejscowość: ……………………………………………….. Kod pocztowy: .……….…………..…….

Identyfikator działki ewidencyjnej3): ………………………….…………………………………………

**8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

□ Wyrażam zgodę □ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

**9. ZAŁĄCZNIKI**

* + Dziennik budowy
  + Projekt techniczny
  + Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu4)
  + Oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania4)
  + Protokoły badań i sprawdzeń4):

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

* + Decyzja zezwalająca na eksploatację urządzenia technicznego, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 272, z późn. zm.), o ile jest wymagana4)
  + Dokumentacja geodezyjna zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, w tym mapę, o której mowa w art. 2 pkt 7b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990), oraz informacja o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu sporządzone przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii4)
  + Potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy4)
  + Zaświadczenie wójta, burmistrza albo prezydenta miasta potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 37i ust. 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022 r. poz. 503), o ile jest wymagane4)
  + Wynik audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego, o którym mowa w art. 24l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1376, z późn. zm.), oraz uzasadnienie zarządcy drogi, o którym mowa w art. 24l ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych – w przypadku drogi w transeuropejskiej sieci drogowej4)
  + Kopie rysunków, wchodzących w skład zatwierdzonego projektu, z naniesionymi zmianami i w razie potrzeby uzupełniającym opisem zmian, jeżeli nie odstępują one w sposób istotny od zatwierdzonego projektu
  + Oświadczenia o braku sprzeciwu lub uwag ze strony organów wymienionych w art. 56 ustawy z dnia

7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, o ile są wymagane

* + Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika
  + Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy

z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

* + Inne:

………….………………………………….…………………………………………………………………

# 10. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISANIA

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisania umieszcza się w przypadku, gdy wniosek jest składany w postaci papierowej.

## ……………………………………………………………………………………………………………

1) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza.

2) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb

ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.

4) Zamiast oryginału można dołączyć kopię dokumentu.

**Informacje na temat przetwarzania danych osobowych wskazanych we wniosku:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 lub art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r,. informuję, iż: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Rawie Mazowieckiej z siedzibą ul. Kościuszki 5, 96-200 Rawa Mazowiecka, reprezentowany przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, kontakt poczta e-mail: [pinb@powiatrawski.pl](mailto:pinb@powiatrawski.pl) Został powołany inspektor ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan praw kontaktu z nim za pomocą adresu poczty e-mail: [iod2@synergiaconsulting.pl](mailto:iod2@synergiaconsulting.pl) lub listownie na adres siedziby Administratora. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. w związku z art. 55 ustawy z dnia 7 lipca 1974r.— Prawo budowlane. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdą Państwo tu <http://www.pinbrawa.pl/index.php?action=rodo>